

Voerladegård Skole  
Skolebestyrelsesmøde onsdag den 17. august 2022  
kl. 19-21.00  
på personalestuen

Referat

**Forældrerep.:** Vicky, Anders, Signe, Ditte, Rikke, Morten, Jan.

**Medarbejderrep.:** Brian L. Byrialsen, Christian Pagter

**Ledelse:** Jeanette, Merete

**Vært:** Merete

**Bestyrelsens konstituering:**

Formand: Anders

Næstformand: Morten

Se link.

[Styrelsesvedtægt for folkeskolerne \(skanderborg.dk\)](https://www.skanderborg.dk/styrelsesvedtaegt-for-folkeskolerne)

Den nye formand styrer mødet – med hjælp fra nedenstående punkter.

1. Merete giver info om grundlaget og ”rammen” for arbejdet.
  - Folkeskoleloven – skolebestyrelse – Landsbyordning
  - Tavshedspligt (nye medlemmer underskriver erklæring)
  - Føre tilsyn – styre på principper.  
Find materiale i foreningen: Skole og samfund.  
Mailadresser på alle forældrevalgte til Mette sekretær (dem fra AULA?)
  - Billede af hver især (Jeanette) lægges på AULA
  - Skanderborg Kommune – Det politiske Udvalg – dialogmøder og forhåbentlig forældrekursus i løbet af et par måneder.

**Referat:** Praktiske og almene oplysninger blev givet mundtligt. Drøftelse af elevrepræsentationen i bestyrelsen. Elevernes repræsentanter skal inviteres ind min. En gang årligt.

Vi er medlem af organisationen Skole og forældre og der er mange gode materialer.

Link til Landsbyordningens principper på hjemmesiden: [Principper og retningslinjer | Landsbyordningen i Voerladegård \(aula.dk\)](https://www.skanderborg.dk/principper-og-retningslinjer)

Vedrørende tilsyn: (Fra hæfte 1, Skolebestyrelsens arbejde: Skole og forældre)

## Føre tilsyn

En anden vigtig del af skolebestyrelsens arbejde er retten og pligten til at føre tilsyn med skolens virksomhed. Tilsynet kan foregå på den måde, at I beder skolelederen om en redegørelse – skriftlig eller mundtlig – i forhold til det område, I ønsker at føre tilsyn med. Skolelederen kan så besvare eller fremlægge sin redegørelse på bestyrelsesmødet og I har mulighed for at spørge ind til og få afklaret de områder, I ønsker. Det er gennem jeres arbejde med tilsyn I kan få viden om, hvordan principperne virker konkret på skolen, om de virker efter hensigten eller måske skal revideres.

Tilsynet kan også ske ved at I får en omvisning i skolens faglokaler, gennem en undersøgelse af trivslen på skolen, i en redegørelse fra skolens leder om brug af elevplaner og undervisningens kvalitet, en forældrehenvendelse om dårlig trivsel eller gennem en forældreundersøgelse om udbyttet af skolehjem-samarbejdet.

Ifølge folkeskoleloven fører skolebestyrelsen *ikke* tilsyn med personale- og elevsager. Disse to områder er skolelederens ansvarsområde. Det betyder, hvordan skolelederen konkret handler og beslutter i forhold til sine medarbejdere og skolens elever, ikke er en del af bestyrelsens tilsyn. Sådanne enkeltsager kan dog godt indgå i drøftelserne på møderne, også selvom det hører under skolelederens kompetence, fx

som grundlag for en drøftelse af revision og evt. stramning af et princip. Det skal i den forbindelse også nævnes om elev- og personalesager, at skolebestyrelsen ikke kan omgøre skolelederens beslutninger, men fremadrettet kan fastsætte principper mv. for at ændre skolens procedure, fx hvornår og hvordan forældre inddrages i samarbejdet eller skolens brug af sanktioner over for eleverne.

Vedr arbejdet med principper:

<https://www.skole-foraeldre.dk/artikel/principper-0>

2. Formanden leder præsentationsrunden.  
Evt med ønsker, ideer, visioner fra de forældrevalgte.

Antal møder og længde. Eventuel datoer for efteråret. Hvordan skal vi inddrage suppleanterne?

Elevrepræsentanterne?

Referat: Ønsker og Ideér

- Åben dialog med nye forældre – tilgængelighed, drive dialogen så den kommer det rette sted hen
- Kvalificering af dagsordnerne – bedre til at forberede punkter, opsamle tendenser m.m.
- Opsøgende på nye børn til Landsbyordningen – opmærksomhed på at være repræsentanter begge steder (børnehave og skole)

- Ambassadører for nystartede forældre i børnehaven og skole.
- Book et bestyrelsesmedlem, ud fra vejledningen til trivselsrådene.
- Sprogbrug – (formuleres som et princip) i samarbejde med eleverne.  
Personaleperspektiv
- God kommunikation – hjemmesiden skal have noget mere liv. Arbejdet kan med fordel lægges i et udvalg/ bruge en ½ time efter hvert møde hvor der kigget et område igennem.
- Information på AULA – graden af information, gøre kommunikationen ”ens”, med fokus på væsentligheden af kommunikation og hvem den henvender sig til.

Vedr suppleanterne. Suppleant indkaldes ved længere fravær eller udtræden af Skolebestyrelsen.

Skolebestyrelsen kan overveje at invitere suppleanterne til et møde i løbet af året. Bestyrelsen kan altid invitere folk ind til et møde.

Elevrepræsentanter. De indkaldes ved relevante punkter. Det er altid en god oplevelse at have elevrepræsentanter inde til et møde og fortælle/forklare/præsentere et emne.

### 3. Orientering fra ledelsen om ”Rigets tilstand” – Personalesituationen

Forberedelsesugen uge 31 – med nye lærere, besøg på Pro-craft, fokus i det kommende skoleår.

Børnehaven – personalsituationen.

Det næste træk. Proces med personalegruppen har ændret karakter ift hvor vi stod før sommerferien.

#### **Referat:**

Skolen: kommet godt fra start – der er kommet tre nye lærere.

Mere fælleshed i pauserne for børnene, i den forbindelse er der stor opmærksomhed på konfliktniveauet ikke stiger.

Torsdagene er fortsat et udviklingsområde.

Kommende sommerfest – med præsentation af skolebestyrelsen.

Der er en hel del uddannelse i efteråret – både på de faglige områder og på tillidshverv.

#### Børnehaven:

Tre nye pædagoger ansat – to pr. 1. august og en pr. 1. oktober. Så nu er der fuldt hold. Godt hold samlet set; nye og gamle.

Trivselsrådet for børnehaven er etableret og vil så gerne bidrage. Gode forslag og initiativer fra rådet side. De bliver en del af det kommende forældremøde i starten af september.

I personalegruppen kommer efteråret til at handle om at få de faglige redskaber i brug i forhold til børnegruppen. Den styrkede læreplan for Landsbyordningen skal evalueres i personalegruppen og i skolebestyrelsen i efteråret. Den skal være klar til januar 2023.

#### SFO og klub:

Gode folk ansat.

Der skal arbejdes med ”mål og indholdsbeskrivelse for SFO og klub” i den nærmere fremtid. Den kommer også forbi skolebestyrelsen.

4. Orientering fra medarbejdere.  
Christian – primært ”hvad rører sig” i skoledelen  
Brian (nyt medlem af SB) – hvad rører sig i SFO-klub og børnehaven.

Referat:

Både Christian og Brian gav udtryk for at det var en god start på skoleåret og at personalet arbejdede godt sammen og var ved at finde hinanden.

5. Drøftelse af hvad Skolebestyrelsen ønsker – og en prioritering af opgaverne.  
Herunder nedsættelse af diverse underudvalg.  
(NB: husk visionsmøde for en repræsentant af SB til møde 22/8 – Merete forklarer)

Referat:

Idéer og ønsker: se pkt. 2

Visionsaften; udpegning af medlemmer som kunne deltage.

6. Punkter til næste møde – og hvem er vært?

Referat:

Næste møde d. 26. september (vært: Ditte), 1. november og 11. januar

Der lægges nye datoer på mødet i november.

7. Evt.

Referat: ingen bemærkninger.

Vel mødt – og beklager jeg ikke fik indkaldt som lovet i fredags!

Merete

Vi har abonnement på Skole-forældre. Orienter jer gerne på hjemmesiden. Vi kan evt beslutte at tage del/emner op på kommende møder.

<https://www.skole-foraeldre.dk/>